

# CATÁLOGO DE EVENTOS 2020



COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE DURANGO

# Requisitos Básicos

Se deberá hacer llegar un oficio dirigido al Director General de la CAED (Mtro. Rafael Sarmiento Álvares), en el cual se manifieste la intención de realizar el evento, día, lugar y hora; deberá estar firmado por su Director o Presidente.

El oficio deberá estar acompañado del formato de plan de trabajo en el cual se detallen las características del evento.

Aquí se deberá mencionar específicamente los apoyos que solicitan de la CAED. Los materiales que requieran estarán a disposición en las oficinas de la Comisión, el traslado será responsabilidad del promotor.

El oficio deberá ser entregado con un mínimo de 8 días hábiles de anticipación.

Confirmar de recibido su oficio y dar seguimiento a su solicitud con el personal de Cultura del Agua.

El evento lo pueden realizar solos o en colaboración con otro ECA, con otra dependencia municipal, DIF, Desarrollo Social etc.

Los eventos pueden realizarlos solos o con el apoyo de la CAED, se valorará cada caso en particular para definir la pertinencia y posibilidad de cubrir un evento.



## Mujer, Agua y Bienestar



**OBJETIVO:** Promover la adopción de nuevas prácticas que permitan el uso eficiente del agua modificando algunos de los hábitos más comunes en el hogar, destacando las habilidades de las mujeres para educar a los hijos, en la administración de tiempo, dinero y esfuerzo, y reconocerlas como la máximas aliadas en educación para concebir y formar ciudadanos sanos y con valores.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Mujeres.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Bolsa para mandado, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** Se deberá utilizar la presentación en power point con los consejos y lonas o banners para vestir el evento (mínimo 30 mujeres máximo 700), tablas para la dinámica de trabajo en equipo hídrico, video los niños ven los niños hacen.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en un lugar adecuado a las mujeres interesadas, se presenta el objetivo de la actividad, se puede hacer algún juego o actividad inicial, se realiza la presentación del tema ,al final se puede ofrecer algo a las invitadas (opcional: agua, bocadillo ,café etc.) Se reparte el obsequio y se registra a las asistentes.

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.



## “Toma conciencia”



**OBJETIVO:** Desalentar el consumo de PET, para reducir la contaminación que se genera al ser de los principales productores de agua embotellada a nivel mundial, promoviendo la utilización de cilindros y termos.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Universitarios.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Cilindro, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** PPS “Toma conciencia” “reciclar es también cuidar” o “Problemas del agua”.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria en el Espacio de Cultura del Agua o en la institución educativa. Se reparte el material al terminar la plática y se deberá rifar para darlo de premio por la participación en clase. (Por cada 100 alumnos se dan 30 termos.)

Este material también puedes solicitarlo para atender instituciones educativas que realicen eventos grandes y participes con un stand, en este caso podrías rifar el producto para darlo de premio realizando una actividad. (de acuerdo a disponibilidad y población)

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.



## Hijas de la tierra



**OBJETIVO:** Promover la adopción de nuevas prácticas que procuren el cuidado del medio ambiente particularmente la de reutilizar y reducir el consumo de bolsas plásticas que requieren valiosos litros de agua para elaborarse además de convertirse en fuentes de contaminación.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Jovencitas universitarias.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Bolsa reutilizable para compras, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** Presentación en power point de "Huella Hídrica" y lonas o banners para vestir el evento.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en el Espacio de Cultura del Agua a las mujeres interesadas, se presenta el objetivo de la actividad, se puede hacer algún juego o actividad inicial, se realiza la presentación del tema (power point "Huella hídrica" y "Reciclar es también cuidar"), al final se puede ofrecer algo a las invitadas (opcional: agua, bocadillo, café etc.) Se reparte el obsequio y se registra a las asistentes.

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla..





## Báñate en 5 minutos



**OBJETIVO:** Promover el hábito de bañarse en 5 minutos o menos para concientizar sobre la importancia de optimizar nuestro consumo de agua.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Todo público.

**MATERIAL DE ENTREGA:** 1 reloj de arena por familia, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** Coroplast con mensajes.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en un lugar adecuado al personal que nos va a apoyar, no hay un mínimo o un máximo de personas, esto depende de la cantidad de relojes a otorgar y del flujo vehicular y población del municipio o localidad. Se dan las instrucciones claras a los participantes, hay que hacer énfasis en el objetivo del reloj, su función y solamente entregar uno por familia. Hay que coordinar bien al personal y tener gente que se encargue de cuidar el material, otra de repartir, otros de sostener los letreros etc. E incluso llevar un equipo de sonido para estar poniendo algo de música y dar mensajes del cuidado del agua y objetivo del evento. Si es posible llevar algunas bebidas para los que apoyen. (uno por auto).

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.



## Disponibilidad del Agua



**OBJETIVO:** Desalentar el consumo de PET, para reducir la contaminación que se genera al ser de los principales productores de agua embotellada a nivel mundial, promoviendo la utilización de cilindros, así como informar de la disponibilidad de agua que hay en el planeta.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Secundarias.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Cilindro, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** PPS "Toma conciencia", "Problemas del agua" y "Disponibilidad del Agua".

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria en el Espacio de Cultura del Agua o en la institución educativa e impartes la plática, este material se deberá rifar para darlo de premio por la participación en clase. (Por cada 100 alumnos se dan 30 termos).

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.



## Ambientando tu municipio



**OBJETIVO:** Promover el hábito de depositar la basura en los lugares apropiados, reduciendo la cantidad de basura arrojada a las calles por los automovilistas. Evitando la contaminación y las inundaciones.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Conductores de automóviles.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Bolsa para basura reutilizable, (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** Coroplast con mensajes.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en un lugar adecuado al personal que nos va a apoyar no hay un mínimo o un máximo de personas, esto depende de la cantidad de bolsas a otorgar y del flujo vehicular y población del municipio o localidad. Se dan las instrucciones claras a los participantes, hay que hacer énfasis en el objetivo de la bolsa y que es reutilizable. Hay que coordinar bien al personal y tener gente que se encargue de cuidar el material, otra de repartir, otros es sostener los letreros etc. E incluso llevar un equipo de sonido para estar poniendo algo de música y dar mensajes del cuidado del agua y objetivo el evento. Si es posible llevar algunas bebidas para los que apoyen.

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.





## Performance "De la conciencia a la acción"



**OBJETIVO:** Promover la adopción de nuevas prácticas a través de generar una sensibilización en los asistentes sobre las consecuencias que tienen los hábitos nocivos de contaminar y desperdiciar el agua.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** público en general (especialmente concebido para escolares de primaria).

**MATERIAL DE ENTREGA:** CD de música derivado del concurso Agua, talento y expresión, (sujeto a disponibilidad). 5 discos por cada presentación

**MATERIAL DE APOYO:** Presentación del performance, mamparas, botargas, sonido, actor principal.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en un lugar adecuado, puede ser un auditorio, una cancha con domo en una escuela, un teatro, salón o recinto con instalaciones de luz, techado y con el mobiliario para los asistentes. Se pueden realizar actividades previas como juegos, cantos relacionados con el tema, se presenta el objetivo de la actividad, y se lleva a cabo el performance.

Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia y si hay evidencia en periódicos enviarla.



## Domo 3D



**OBJETIVO:** Transmitir conocimientos Hídricos a través del uso de la tecnología (videos) en un domo-cine, utilizándolo como herramienta educativa para ampliar conocimientos.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Alumnos de kínder y primaria.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Ninguno

**MATERIAL DE APOYO:**

Video Ciclo Urbano del Agua, Seguridad Hídrica, Consejos para cuidar el Agua y Cambio Climático en Durango, proyector, dvd, sonido.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se realiza la convocatoria para citar en un lugar adecuado, puede ser un auditorio, una cancha con domo en una escuela, un teatro, salón o recinto con instalaciones de luz y techado. Se tienen que programar la atención de 200 niños por día en grupos de 35 para 7 sesiones iniciando a las 9 a.m. y terminando a las 13:00 horas.



## Reduce tu huella



**OBJETIVO:** Reducir el consumo de agua en los hoteles de los municipios, generando conciencia sobre el elevado consumo de agua que se requiere durante la ducha.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Huéspedes de hoteles y empresarios hoteleros.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Regaderas eficientes (sujeto a disponibilidad).

**MATERIAL DE APOYO:** Presentación y carta de intención.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Una vez que los empresarios hoteleros accedan a participar en el programa las condiciones serán las siguientes:

1. El promotor realizará pláticas de sensibilización con todo el personal del hotel para promover el uso eficiente del agua.
2. El promotor con apoyo de personal de su organismo operador y personal de mantenimiento del hotel colocarán en las instalaciones las regaderas ahorradoras.
3. Se realizará una medición si se tiene medidor de antes y después, sino se cuenta con medidor se realizará un conteo aproximado en base a los tinacos o cisternas consumidos.
4. Todos los municipios pueden participar con hoteles, posadas, casas de asistencia y aquellos sitios que funcionen como albergues.

\*Recoger evidencia fotográfica, encuestas, listas de asistencia.





## 100 Hídricos dijeron



**OBJETIVO:** Ofrecer una herramienta interactiva, que resulte atractiva para los jóvenes , niños y adultos para que aprendan con facilidad conceptos fundamentales Hídricos y contribuir a la sana convivencia.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Público en general.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Cds de música del concurso “Te lo digo cantando, canciones por el agua”, sujeto a disponibilidad.

**MATERIAL DE APOYO:** Lista de preguntas para diferentes tipo de público, micrófonos, mesas, T.V. Imagen del evento y sonido.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Mediante un moderador se seleccionan 2 equipos de 4 personas cada uno, se plantearán preguntas para cada equipo relacionadas con el cuidado del agua y del medio ambiente , quienes concursarán para llevar a su equipo al triunfo, es una réplica del programa 100 mexicanos dijeron.





## Exposición Humedales



**OBJETIVO:** Llevar una herramienta educativa didáctica e interactiva a lugares de exposición para ampliar conocimientos sobre los principales Humedales en el estado de Durango.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Público en General.

**MATERIAL DE ENTREGA:** NA.

**MATERIAL DE APOYO:** Manual de Uso, exposición de 11 láminas de 2 metros x .90 cm, aditamentos complementarios para su exposición.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Se arma la exposición en el lugar elegido (tiempo aprox. de armado 15 minutos), se arman grupos de 10 a 15 niños para realizar la explicación lámina por lámina, en caso de que cuenten con personal suficiente se puede agilizar más el trayecto si se cuenta con personal para explicar más láminas, es decir si tienes 11 personas en tu equipo puede cada una atender una lámina y se puede atender más equipos en menos tiempos el punto es, dividir las láminas por el personal que tengas para que definas tu número de público a atender.



## Pláticas Escolares

**OBJETIVO:** Concientizar a los alumnos de todos los niveles sobre el Cuidado y Uso eficiente del agua, a través de platicas escolares sobre temas y conceptos hídricos, sistemáticamente durante el año escolar.

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Alumnos de educación primaria, kínder, secundaria, bachilleres y superior.

**MATERIAL DE ENTREGA:** sólo para primaria y kínder cuadernillos de actividades, podrás solicitarlos para rifarlos en las platicas que impartas, (por cada 35 niños se darán 5 cuadernillos). Sujetos a disponibilidad y población.

**MATERIAL DE APOYO:** Power point de acuerdo al tema que quieras impartir, ruleta del agua, lotería del agua, juegos en lona, videos de Jaá, Multimedias de cuencas, Infografías de seguridad Hídrica, Usos del agua, Reservas de agua, Cambio climático, huella Hídrica, libros de Agua azul, Encaucemos el Agua y descubre una cuenca.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** deberás realizar una programación quincenal o mensual, después de solicitar a las escuelas de tu municipio, espacios para que te permitan impartir tus pláticas y debes atender todos los niveles educativos.

## Pláticas Comunitarias

**OBJETIVO:** Informar a la población a través de platicas comunitarias sobre las obras que se realizan en el municipio, problemática hídrica existente para soluciones, cultura del pronto pago y de conocimiento general hídrico .

**POBLACIÓN OBJETIVO:** Público adulto general.

**MATERIAL DE ENTREGA:** Na

**MATERIAL DE APOYO:** Power point, ruleta del agua, una gota en la cubeta, Multimedias de cuencas, Infografías de seguridad Hídrica, Usos del agua, Reservas de agua, Cambio climático, huella Hídrica, libros de Agua azul, Encaucemos el Agua y descubre una cuenca.

**REALIZACIÓN DEL EVENTO:** Puedes realizarla en cualquier espacio propicio aprovechable para dar la plática, y donde se concentre la población para un evento, si tu eres la principal organizadora se sugiere que hagas tu convocatoria de acuerdo a tu tema y público, en este rubro también cuenta realizarlo casa por casa.



Para envío de informes, planes de trabajo, solicitudes de material (oficios).

Favor de enviarlos a los correos de:

[informescultura@durango.gob.mx](mailto:informescultura@durango.gob.mx)

[solicitudeventos@durango.gob.mx](mailto:solicitudeventos@durango.gob.mx)

Teléfono: (618)-1-37-42-37, (618) 1-37-42-59, (618) 1-37-42-20.